



MĚSTO NOVÝ JIČÍN
MĚSTSKÝ ÚŘAD NOVÝ JIČÍN
Masarykovo náměstí 1/1, 741 11 Nový Jičín
IČ: 00298212

Název vnitřního předpisu OŘA :

PRAVIDLA PRO VÝPŮJČKU VÝVĚSNÍCH SKŘÍNĚK V MAJETKU MĚSTA NOVÝ JIČÍN

Druh vnitřního předpisu OŘA:

SMĚRNICE

Číslo:

3 / 2014

Vydal (schválil):	Rada města Nový Jičín
Datum platnosti:	9.4.2014
Datum účinnosti:	1.5.2014
Nový předpis:	Ano
Číslo novelizace:	-
Data předchozích novelizací:	-
Derogace:	-
Podepsali:	PhDr. Jaroslav Dvořák
Datum podpisu:	10.4.2014
Odbor, oddělení, osoba odpovědná za předpis:	Odbor organizační, Mgr. Zdeněk Petroš
Zpracoval:	Ing. Iva Vašendová, JUDr. Dagmar Veličková
Cíl (účel):	stanovení pravidel pro výpůjčku vývěsních skříněk v majetku města
Cílová skupina:	zaměstnanci Města Nový Jičín
Východiska, zdroje (z čeho předpis vychází):	Zák.č.128/2000 Sb., o obcích zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
Způsob zveřejnění:	elektronická evidence vnitřních předpisů, e-mailem všem vedoucím odborů MěÚ
Originál uložen:	kancelář úřadu (centrální evidence vnitřních předpisů)

Seznam příloh:

Příloha č.1	Přehled vývěsních skříněk na území města Nový Jičín
Příloha č.2	Vzor „Žádost o výpůjčku vývěsní skřínky“
Příloha č.3	Vzor „Smlouva o výpůjčce „
Příloha č.4	Vzor „Protokol o předání vývěsní skřínky do výpůjčky“
Příloha č.5	Vzor „Protokol o převzetí vývěsní skřínky po ukončení výpůjčky“

Seznam zkratk (často a běžně používaných a platných pro informační systém):

OŘA	- vnitřní předpisy „organizačních a řídicích aktů“
ZM	- Zastupitelstvo města Nový Jičín
RM	- Rada města Nový Jičín
VM	- Vedení města Nový Jičín
starosta (St)	- starosta města Nový Jičín
místostarosta (Míst)	- místostarosta města Nový Jičín
ÚTM	- Úsek tiskové mluvčí města Nový Jičín
tajemnice (TaÚ)	- tajemnice Městského úřadu Nový Jičín
MěÚ	- Městský úřad Nový Jičín
vedoucí odborů (VO)	- vedoucí odborů Městského úřadu Nový Jičín
KÚ	- Kancelář úřadu Městského úřadu Nový Jičín
IA	- Interní auditor Městského úřadu Nový Jičín
OF	- Odbor finanční Městského úřadu Nový Jičín
OK	- Odbor kontrolní Městského úřadu Nový Jičín
OŽÚ	- Obecní živnostenský úřad Městského úřadu Nový Jičín
OO	- Odbor organizační Městského úřadu Nový Jičín
OSV	- Odbor sociálních věcí Městského úřadu Nový Jičín
OŠKS	- Odbor školství, kultury a sportu Městského úřadu Nový Jičín
ÚPSŘ	- Odbor územního plánování a stavebního řádu Městského úřadu Nový Jičín
OŽP	- Odbor životního prostředí Městského úřadu Nový Jičín
OD	- Odbor dopravy Městského úřadu Nový Jičín
OB	- Odbor bytový Městského úřadu Nový Jičín
OSČ	- Odbor správních činností Městského úřadu Nový Jičín
OMRI	- Odbor majetku, rozvoje a investic Městského úřadu Nový Jičín
vedoucí organizačních složek (VOS):	
PS	- Pečovatelská služba Nový Jičín
NCNJ	- Návštěvnické centrum Nový Jičín
ředitel městské policie (ŘMP):	
MP	- Městská policie Nový Jičín
ředitel příspěvkové organizace (ŘPO):	
TSM	- Technické služby města Nový Jičín

Seznam dalších zkratk použitých ve vnitřním předpisu OŘA:

Čl. 1 Úvodní ustanovení

1. Rada města Nový Jičín vydává podle § 102, odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů tuto směrnici upravující Pravidla pro výpůjčku vývěsních skříněk v majetku města Nový Jičín (dále jen „Pravidla“).
2. Tato Pravidla upravují proces výpůjčky určených movitých věcí v majetku města Nový Jičín (dále jen „město“) a pravomoci, povinnosti a odpovědnost zainteresovaných osob.

Čl. 2 Vymezení vývěsních skříněk určených k výpůjčce

1. Město má v majetku 67 ks vývěsních skříněk, jejichž přehled, popis a jejich umístění na území města jsou uvedeny v příloze č. 1, která je nedílnou součástí těchto Pravidel.
2. Město pro potřeby městského úřadu využívá na území města vývěsní skřínky na ulici Lidická, Divadelní, 28. října a případně v dalších částech města. Tyto jsou vyznačeny v příloze č. 1 v části B. Vývěsní skřínky uvedené v části A. mohou být svěřovány do výpůjčky v souladu s těmito Pravidly.

Čl. 3 Žádost o výpůjčku

1. Vývěsní skřínky lze svěřit do výpůjčky:
 - a) volebním stranám¹⁾ zastoupeným v Zastupitelstvu města Nový Jičín (dále jen „ZM“), jejich zmocněncům, nemají-li právní subjektivitu, výjimečně politicky nezařazeným členům ZM.
 - b) státem registrovaným církvím či náboženským společnostem²⁾, které vyvíjejí činnost na území města Nový Jičín,
 - c) právními osobami z oblasti sociální, kultury a sportu, které vyvíjejí činnost na území města Nový Jičín,
 - d) předsedům osadních výborů v částech města Nový Jičín,
 - e) výjimečně a v odůvodněných případech jiným nepodnikatelským subjektům a politickým stranám než uvedeným pod písm.a) až d).
2. Vývěsní skřínky nelze svěřit do výpůjčky podnikatelským subjektům.
3. Město zveřejňuje nabídku volných vývěsních skříněk na webu města.
4. Zájemce o výpůjčku (dále jen „žadatel“) předloží městu písemnou žádost, jejíž vzor je uveden v příloze č. 2, která je nedílnou součástí těchto Pravidel.
5. Zájemce o výpůjčku, kterému již výpůjčka běží, může podat žádost o novou výpůjčku vývěsní skřínky nejdříve dva měsíce před ukončením doby trvání stávající výpůjčky.
6. Žádosti o výpůjčku eviduje a předkládá k rozhodnutí orgánu města odbor organizační MěÚ Nový Jičín, oddělení hospodářské správy a krizového řízení (dále jen „OO“), a to v pořadí, ve kterém městu došly.

Čl.4 Rozhodování o výpůjčce

1. Vývěsní skříňky jsou svěřovány do výpůjčky vždy na **dobu určitou** takto:
 - a) volebním stranám zastoupeným v ZM , resp. jejich zmocněncům nejdéle na volební období, na které byli zastupitelé kandidující za tuto volební stranu zvoleni,
 - b) předsedům osadních výborů nejdéle na volební období, ve kterém byl osadní výbor zřízen,
 - c) ostatním subjektům nejdéle na dobu 4 (čtyř) let.
2. Žádost o výpůjčku vývěsní skříňky předloží OO na nejbližší poradě vedení města (dále jen VM) k vyjádření.
3. Pravomoc rozhodovat o výpůjčce byla svěřena usnesením Rady města Nový Jičín č. 1695/77/2014 ze dne 09.04.2014 starostovi města.
4. O žádosti rozhodne starosta, s přihlédnutím k vyjádření členů vedení města, nejpozději do 30 dnů od jejího podání. O výsledku rozhodnutí informuje OO.
5. Rozhodne-li starosta o žádosti tak, že výpůjčku vývěsní skříňky žadateli schválí, připraví OO návrh smlouvy a starosta za město s žadatelem uzavře smlouvu o výpůjčce.
6. Starosta může výjimečně rozhodnout o výpůjčce pouze 1/2 vývěsní skříňky.
7. Vzor smlouvy o výpůjčce je uveden v příloze č. 3, která je nedílnou součástí těchto Pravidel.
8. Rozhodne-li starosta o žádosti tak, že výpůjčku vývěsní skříňky žadateli neschválí, zajistí OO informování žadatele.

Čl. 5 Předání vývěsní skříňky do výpůjčky

1. Vypůjčitel převezme vývěsní skříňku do výpůjčky současně s uzavřením smlouvy o výpůjčce, a to na základě Protokolu o předání vývěsní skříňky do výpůjčky, jehož vzor je uveden v příloze č. 4, která je nedílnou součástí těchto Pravidel.
2. Za město Protokol připraví a podepisuje určený zaměstnanec zařazený do OO, který vydá vypůjčiteli (osobě oprávněné za něj jednat) současně 1 ks klíčů k vývěsní skříňce.

Čl.6 Vrácení vývěsní skříňky po skončení výpůjčky

1. Dojde-li k ukončení smlouvy o výpůjčce, zajistí OO, aby byla vývěsní skříňka od vypůjčitele vrácena dnem následujícím po ukončení smluvního vztahu. Případně-li tento den na sobotu, neděli nebo svátek, bude dnem vrácení předmětu výpůjčky nejbližší pracovní den.
2. Vývěsní skříňku přebírá od vypůjčitele určený zaměstnanec zařazený do OO na základě Protokolu o vrácení vývěsní skříňky po ukončení výpůjčky, jehož vzor je uveden v příloze č. 5, která je nedílnou součástí těchto Pravidel.

Čl. 7 Kontrola

1. Pověřený pracovník OO provádí minimálně 1x za čtvrtletí běžného roku:
 - a) kontrolu technického stavu vývěsních skříněk ve výpůjčce,
 - b) kontrolu obsahové nezávadnosti vývěsních skříněk ve výpůjčce (v souladu se smluvními podmínkami).
2. V případě zjištění porušení smluvních podmínek vypůjčitelem vývěsní skříňky vyzve pověřený pracovník OO vypůjčitele ke sjednání nápravy ve lhůtě 3 pracovních dnů. Nebude-li náprava sjednána, předloží starostovi k rozhodnutí návrh na ukončení smlouvy o výpůjčce.

Čl. 6 Závěrečná ustanovení

1. Tato Pravidla schválila Rada města Nový Jičín usnesením č.1695/77/2014 ze dne 9.4.2014.
2. Těmito pravidly jsou povinny se řídit všechny osoby podílející se na procesu vyřizování žádosti o výpůjčku a jejím skončení.
3. Tato Pravidla nabývají účinnosti dnem 1.5.2014

V Novém Jičíně dne 10.4.2014

.....
PhDr. Jaroslav Dvořák
starosta

1) § 20 zák. č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí, v platném znění
2) zák. č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, v platném znění

**Přehled
vývěsních skříněk na území města Nový Jičín**

část A: Vývěsní skřínky určené pro výpůjčku

Pořadí	Inventární číslo	Umístění
1.	19381/4182	28. října
2.	19381/4183	28. října
3.	19381/4184	28. října
4.	19381/4185	28. října
5.	19381/4161	Lidická ulice
6.	19381/4162	Lidická ulice
7.	19381/4163	Lidická ulice
8.	19381/4164	Lidická ulice
9.	19381/4165	Lidická ulice
10.	19381/4166	Lidická ulice
11.	19381/4167	Lidická ulice
12.	19381/4168	Lidická ulice
13.	19381/4169	Lidická ulice
14.	19381/4170	Lidická ulice
15.	19381/4171	Lidická ulice
16.	19381/4172	Lidická ulice
17.	19381/4173	Lidická ulice
18.	19381/4174	Lidická ulice
19.	19381/4175	Lidická ulice
20.	19381/4176	Lidická ulice
21.	19381/4177	Lidická ulice
22.	19381/4178	Lidická ulice
23.	19381/4179	Lidická ulice
24.	19381/4180	Lidická ulice
25.	19381/4181	Lidická ulice
26.	19381/4133	Lidická ulice
27.	19381/3741	Lidická ulice
28.	19381/3742	Lidická ulice

část B: Vývěsní skřínky v užívání MěÚ Nový Jičín:

Pořadí	Inventární číslo	Umístění
1.	19381/3732	Lidická ulice
2.	19381/3733	Lidická ulice
3.	19381/3734	Lidická ulice
4.	19381/3735	Lidická ulice
5.	19381/3736	Lidická ulice
6.	19381/3737	Lidická ulice
7.	19381/3738	Lidická ulice
8.	19381/3739	Lidická ulice
9.	19381/3740	Lidická ulice

10.	193815819/50	Divadelní 1
11.	193815819/51	Divadelní 1
12.	193815819/52	Divadelní 1
13.	212010821084/01	Nový Jičín - Dolní předměstí, U Máje
14.	212010821084/02	Nový Jičín - Bludovice – Fojtství 2 ks
15.	202010821084/03	Nový Jičín - Loučka – Zemědělské družstvo 2 ks
16.	212010821084/04	Nový Jičín - Loučka – sídliště 2 ks
17.	212010821084/05	Nový Jičín - Žilina – prostřední 2 ks
18.	212010821084/06	Nový Jičín - Žilina – U mostu 2 ks
19.	212010821084/07	Nový Jičín - Žilina – autobusová zastávka 2 ks
20.	212010821084/08	Nový Jičín – Straník 2 ks
21.	212010821084/09	Nový Jičín – Kojetín 2 ks
22.	393827390190/1	Nový Jičín – Žilina
23.	393827390190/2	Nový Jičín – Žilina
24.		ul. Jugoslávská
25.		ul. Hřbitovní
26.		ul. Riegrova
27.		ul. Máchova
28.		ul. Revoluční
29.		ul. Smetanovy sady
30.		ul. Palackého
31.		ul. Dlouhá

Příloha č. 2 (vzor)

Město Nový Jičín

Městský úřad Nový Jičín

Odbor organizační

Masarykovo nám.1/1

741 01 Nový Jičín

Žádost o výpůjčku
vývěsní skříňky v majetku města Nový Jičín

x)

ŽADATEL (právnícká osoba)

Název

Sídlo

IČ

ŽADATEL (fyzická osoba)

Jméno, příjmení.....

Datum narození.....

Bydliště.....

Žádám/e tímto o výpůjčku vývěsní skříňky:

Inv. č. , umístěné.....

za účelem.....

na dobu určitou do.....

V Novém Jičíně dne.....

.....

xx)

Jméno,příjmení

podpis

x) vyplnit potřebné údaje

xx) v případě žadatele-právnícké osoby jméno,příjmení a.podpis osoby oprávněné
za právníckou osobu jednat

SMLOUVA O VÝPŮJČCE
uzavřená dle § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Čl. I.
Smluvní strany

Město Nový Jičín

se sídlem Masarykovo nám. 1/1, 741 01 Nový Jičín,
zastoupené starostou města PhDr. Jaroslavem Dvořákem,
IČ: 002 98 212
dále jen **půjčitel**

a

.....
dále jen **vypůjčitel**

Čl. II.
Předmět smlouvy

1. Půjčitel tímto prohlašuje, že má ve svém výlučném vlastnictví nezuživatelnou věc - vývěsní skříňku inv. č.....umístěnou.....
2. Půjčitel přenechává k bezplatnému užívání určenou věc podle dle odst. 1 tohoto článku vypůjčiteli.
3. Vypůjčitel předmět výpůjčky dle odst. 1 tohoto článku přebírá od půjčitele při uzavření této smlouvy.
4. O předání předmětu výpůjčky je sepsán Protokol, který je přílohou této smlouvy.

Čl.III.
Doba výpůjčky

1. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou do.....
2. Výpůjční doba počíná běžet ode dne podpisu této smlouvy.

Čl.IV.
Práva a povinnosti smluvních stran

1. Obě smluvní strany potvrzují, že si předmět výpůjčky před jeho předáním vypůjčitel k užívání pečlivě prohlédly a konstatují, že na něm nejsou žádné nedostatky, které by jeho řádnému užívání bránily.
2. Půjčitel si ponechává 1 ks náhradního klíče k vývěsní skříňce.
3. Půjčitel zajistí pravidelnou údržbu a opravy vývěsní skříňky.
4. V případě poškození předmětu výpůjčky je vypůjčitel povinen nahlásit tuto skutečnost určenému zaměstnanci zařazenému do MěÚ Nový Jičín, odboru organizačního,

oddělení hospodářské správy a krizového řízení, který zajistí opravu.

5. V případě ztráty klíče k vývěsní skříňce zajistí půjčitel na náklady vypůjčitele výměnu zámku nebo zhotovení duplikátu klíče.
6. Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky výlučně sám a k účelu vymezenému v čl. V. této smlouvy.
7. V případě, že nastane nemožnost dalšího užití věci k jejímu obvyklému určení z důvodu poškození nebo zničení, je vypůjčitel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu půjčiteli oznámit. Z uvedeného důvodu je půjčitel oprávněn žádat po vypůjčiteli předčasné vrácení věci.
8. Půjčitel je oprávněna požadovat vrácení předmětu výpůjčky i před dobou sjednanou v čl. III. smlouvy, pokud zjistí, že vypůjčitel věc užívá v rozporu s touto smlouvou.
9. Bude-li půjčitel předmět výpůjčky potřebovat nevyhnutelně dříve z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat, může se domáhat jejího předčasného vrácení.
10. V případě předčasného ukončení smluvního vztahu nebo v případě uplynutí sjednané doby výpůjčky je vypůjčitel povinen předat předmět výpůjčky zpět půjčiteli oproti Protokolu o převzetí, v němž bude zaznamenán stav předávané věci, včetně případných nedostatků.

V.

Užívání předmětu výpůjčky

1. Půjčitel svěruje vypůjčiteli vývěsní skříňku **k možnosti prezentace jeho činnosti.**
2. Vypůjčitel nebude ve vývěsní skříňce propagovat násilí, fašismus, rasismus a ostatní hnutí směřující k potlačení lidských práv jednotlivce nebo skupiny občanů.
3. Vypůjčitel nebude ve vývěsní skříňce zveřejňovat pornografii či jiné materiály ohrožující mravnost, nebude zveřejňovat reklamu fyzickým a právnickým osobám s výjimkou pozvánek na společensko-kulturní nebo sportovní akce a výstavy pořádané (organizované) vypůjčitelem.
4. Vypůjčitel nesmí provádět neodborné zásahy do rozvodů el. zařízení (osvětlení), je-li nainstalováno, měnit barvu a tvar vývěsní skříňky a provádět výměnu uzamykatelného systému skříňky (zámku).
5. Vypůjčitel bude dbát na čistotu a vzhled vývěsní skříňky a provede min. 2x ročně vyčištění její vnitřní části.
6. Vypůjčiteli se zakazuje přenechat předmět výpůjčky do užívání jiným osobám.

Čl. VI.

Ukončení smlouvy o výpůjčce

1. Výpůjčka končí uplynutím doby, na kterou byla sjednána. Výpůjčku lze ukončit také dohodou smluvních stran nebo výpovědí s 30 (slovy třiceti) denní výpovědní dobou.

Výpovědní doba počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi.

2. Výpůjčka končí rovněž z důvodů uvedených v čl.IV., odst.7, 8 a 9 této smlouvy.
3. V případě ukončení smluvního vztahu je vypůjčitel povinen předat předmět výpůjčky zpět půjčiteli dnem následujícím po ukončení výpůjčky. O vrácení předmětu výpůjčky smluvní strany sepíší Protokol o vrácení vývěsní skříňky po ukončení výpůjčky.

Čl. VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neřešená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Za půjčitele bude zajišťovat údržbu a opravy vývěsní skříňky
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v přehledu nazvaném „Smlouvy uzavřené městem“ vedeném městem Nový Jičín, který obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany výslovně souhlasí, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních webových stránkách města Nový Jičín na síti Internet (www.novyjicin.cz), a to včetně všech případných příloh a dodatků. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v přehledu nazvaném „Smlouvy uzavřené městem“ vedeném městem Nový Jičín, který obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany výslovně souhlasí, že tato smlouva může být bez časového omezení zveřejněna na oficiálních webových stránkách města Nový Jičín na síti Internet (www.novyjicin.cz), a to včetně všech případných příloh a dodatků, po znečitelnění osobních údajů umožňujících jednoznačnou identifikaci smluvních stran.
6. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana.
7. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za rozumové slabosti nebo lehkomyšlnosti.

V Novém Jičíně dne

V Novém Jičíně dne

.....
za vypůjčitele

.....
za půjčitele

Příloha : Protokol o předání vývěsní skříňky do výpůjčky
Příloha č.4

**Protokol
o předání vývěsní skříňky do výpůjčky**

Předávající:

Město Nový Jičín předává tímto na základě dnešního dne uzavřené smlouvy do výpůjčky :

- vývěsní skříňku
- inv. č.....umístěnou.....
aks klíčů od ní.

Stav vývěsní skříňky: bez zjevných nedostatků, způsobilá k užívání.

Přebírající :

Název/jméno,příjmení/..... tímto výše specifikovaný
předmět výpůjčky bez zjevných nedostatků a způsobilý k dohodnutému účelu užívání
přebírá.

V Novém Jičíně dne.....

V Novém Jičíně dne.....

.....
za předávajícího /půjčitele/

.....
za přebírajícího /vypůjčitele/

**Protokol
o převzetí vývěsní skříňky po ukončení výpůjčky**

Předávající:

Název, jméno a příjmení.....tímto na základě ukončení
smlouvy o výpůjčce ke dni.....předává:

- vývěsní skříňku
inv.č.....umístěnou.....
aks klíčů od ní.

Stav vývěsní skříňky: bez zjevných nedostatků.

Přebírající:

Město Nový Jičín výše specifikovaný předmět výpůjčky bez zjevných nedostatků
přebírá.

V Novém Jičíně dne.....

V Novém Jičíně dne.....

.....
za předávajícího /půjčitele/

.....
za přebírajícího /vypůjčitele/

