



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Akční plán klíčových aktivit na období roku 2018 k Místnímu akčnímu plánu rozvoje vzdělávání Novojičínka

Označení příjemce:	Město Nový Jičín
Název projektu:	Místní akční plán rozvoje vzdělávání Novojičínka
Číslo projektu:	CZ.02.3.68/0.0./0.0/15_005/0000030

Hlavním cílem pokračování realizace MAP je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů a potřeb a vyhodnocování přínosů spolupráce v návaznosti na výstupy dokumentu MAP I.

V akčním plánu je hlavním cílem naplňování a realizace těchto aktivit:

- Rozvoj a aktualizace MAP
- Evaluace a monitoring MAP

Tyto aktivity jsou níže podrobněji popsány a směřují k naplnění priorit stanovených v dokumentu MAP.

Naplánované aktivity směřují k naplnění jednotlivých dílčích cílů MAP.

Dílčí cíl 1. Systémové zlepšení řízení mateřských a základních škol prostřednictvím začleňování dlouhodobého místního plánování jako nástroje ke kvalitnímu řízení škol

Díličí cíl 2. Sdílené porozumění cíli: orientace na kvalitní inkluzivní vzdělávání

Díličí cíl 3. Zavádění řešení pro nastavení rovných příležitostí ke vzdělávání uvnitř škol a v území - dostupnost kvalitního vzdělávání každého dítěte/žáka v inkluzivní škole

Díličí cíl 4. Zlepšení spolupráce škol s rodiči, zřizovateli a veřejností, zlepšení spolupráce v území a využívání místních mimoškolních zdrojů pro rozvoj vzdělávání dětí a žáků

Spolupráce v rámci MAP povede k realizaci jednotlivých povinných, popř. volitelných podaktivit, prostřednictvím kterých budou naplněny priority stanovené v MAP RV Novojičínska a k naplnění výše uvedených díličích cílů MAP. Při plnění aktivit budou zapojeni jednotliví aktéři MAP a to mateřské školy, základní školy, ostatní aktéři v oblasti neformálního vzdělávání (SVC Fokus, Městská knihovna), zřizovatelé těchto příspěvkových organizací, případně majitelé vzdělávacího zařízení, střední školy na území ORP, další spolupracující subjekty např. Pedagogicko-psychologická poradna, SPOD aj.), aktéři z řad dalších organizací a firem.

Spolupráce s některými vyjmenovanými subjekty je podpořena Memorandy o spolupráci.

Hlavní neinvestiční aktivity:

1. Aktivita – Akční plánování – rozvoj partnerství, dohody o prioritách, akční plánování, budování znalostních kapacit

Rámcový termín realizace - po celou dobu realizace projektu

Rozvoj partnerství

- a) Hledání případných nových partnerů pro spolupráci, navázání spolupráce a vytvoření Memorand o spolupráci a partnerství s případnými novými partnery - průběžně celý rok 2018

Dohody o prioritách

- a) diskuse v pracovních skupinách, workshopy - průběžně celý rok 2018
- b) realizace vzdělávacích akcí pro jednotlivé aktéry dle jejich požadavků a potřeb - průběžně celý rok 2018
- c) průběžné poskytování informací partnerům o vytvářené analýze, nalezení shody - průběžně
- d) Aktualizace a doplnění aktivit pro možnost následné korekce Strategického rámce a Místního akčního plánu a jednotlivých aktivit v souladu s hlavními prioritami strategie – minimálně v 6/2018 a ve 12/2018
- e) Aktualizace seznamu investičních priorit v oblasti předškolního a základního vzdělávání, pro organizace a oblasti, kterých se MAP

týká, v 03/2018 a v 9/2018

- f) Aktualizace Strategického rámce MAP do roku 2023, včetně schválení ŘV, každoročně

Akční plánování – průběžně celý rok

- a) zapojení vytypovaných partnerů partnerské platformy - průběžně
- b) konzultace s partnery - průběžně
- c) zapojení partnerů do rozhodování o jednotlivých aktivitách a plánu akcí - průběžně
- d) diskuse v pracovních skupinách, workshopy - průběžně
- e) aktualizace neinvestičních opatření pro aktivity škol a aktivity spolupráce
- f) aktualizace Strategického rámce MAP
- g) zpracování výsledků evaluace každoročně ve 12 měsíci
- h) finální verze MAP schválení řídicím výborem

Budování znalostních kapacit – průběžně celý rok

- a) Společné kurzy pro aktéry z více škol za účelem lepšího porozumění vybrané problematiky
- b) Sdílení zkušeností formou workshopů a konferencí
- c) Stáže a hospitace mezi různými institucemi formálního i neformálního vzdělávání zaměřené dle potřeb vyspecifikovaných na workshopech, průběžně, dle požadavků pracovních skupin
- d) Kolegiální formy podpory – formy setkávání s prvky mentoringu, doplňkové aktivity při workshopech a setkávání pracovních skupin průběžně, dle požadavků pracovních skupin
- e) Vzájemné informování - prostřednictvím internetových stránek MAP na portálu města Nového Jičína, zaslání informačních e-mailů, informace na jednání školských rad při zřizovatelích - průběžně

Přesné rozplánování a případné doplnění jednotlivých aktivit bude průběžně dopracováno v souladu s MAP II a implementace MAP I.

Předpokládané neinvestiční podaktivity k naplňování jednotlivých cílů a účastníci podílející se na realizaci cílů:

Podaktivita	Účastníci podílející se na plnění cíle	Termín plnění	Dílčí cíl, k jehož naplnění podaktivita přispívá
2.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP	Řídící výbor, realizační výbor, vše ve složení z vybraných zástupců dle Postupů MAP Spolupráce se všemi zapojenými aktéry do MAP	1/2018 až 12/2018 s pokračováním dále	
2.2 Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součásti komunikačního plánu	Realizační výbor s pomocí PS pro zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu, skupina bude složena ze zástupců škol a jednotlivých aktérů, úzká součinnost s RT Podíl účastníků: <ul style="list-style-type: none"> • Zástupci mateřských a základních škol • Zástupci zřizovatelů • Zástupci ostatních subjektů • Zástupci rodičů • Zástupce místních médií 	6/2018 až 12/2018 s ohledem na podání žádosti o dotaci na MAP a její schválení s pokračováním dále	Dílčí cíl 1
2.3 Pracovní skupina pro financování	PS pro financování, skupina bude složena ze zástupců škol a jednotlivých aktérů, úzká součinnost s řídicím výborem a RT Podíl účastníků: <ul style="list-style-type: none"> • Zástupci mateřských a základních škol • Zástupci zřizovatelů • Zástupci ostatních subjektů • Zástupci odborníků ze spolupracujících firem 	6/2018 až 12/2018 s ohledem na podání žádosti o dotaci na MAP a její schválení s pokračováním dále	Dílčí cíl 1
2.4 Pracovní skupiny ke čtenářské a matematické gramotnosti a k rozvoji	Členové pracovních skupin v jednotlivých gramotnostech, především v zastoupení MŠ a ZŠ, úzká spolupráce s realizačním týmem a vedoucími jednotlivých PS, spolupráce s aktéry na základě Memorand o spolupráci	6/2018 až 12/2018 s ohledem na podání žádosti o	Dílčí cíl 2

potenciálu každého žáka	<p>Podíl účastníků:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zástupci mateřských a základních škol • Zástupci ostatních subjektů • Zástupci spolupracujících subjektů na základě Memorand o spolupráci • Zástupci odborníků z ostatních spolupracujících firem a organizací 	dotaci na MAP a její schválení s pokračováním dále	Cíle MAP: 1.1 2.1 1.2 2.2 1.3 3.1 1.4 3.2 1.5 3.3
2.5 Pracovní skupina pro rovné příležitosti	<p>Členové nově ustanovené PS, v ní budou rovnoměrně zastoupeni zřizovatelé, ředitelé škol, pedagogičtí pracovníci, pracovníci s dětmi a mládeží, pracovníci poradenských zařízení, další odborníci, rodiče dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření</p> <p>Podíl účastníků:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zástupci pedagogů mateřských a základních škol • Zástupci ředitelů mateřských a základních škol • Zástupci zřizovatelů • Zástupci poradenských zařízení • Rodiče dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření – delegovaní školou • Zástupci jiných odborníků a pracovníků s dětmi a mládeží 	6/2018 až 12/2018 s ohledem na podání žádosti o dotaci na MAP a její schválení s pokračováním dále	Díličí cíl 3 Cíle MAP: 5.1
2.6 Pracovní skupiny pro další témata – PS neformálního vzdělávání, případně jiné PS, které budou ustanoveny	<p>Členové pracovních skupin pro nepovinná témata (např. PS neformálního vzdělávání), především v zastoupení MŠ a ZŠ, úzká spolupráce s realizačním týmem a vedoucími jednotlivých PS, spolupráce s aktéry na základě Memorand o spolupráci</p> <p>Podíl účastníků:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zástupci mateřských a základních škol • Zástupci ostatních subjektů • Zástupci spolupracujících subjektů na základě Memorand o spolupráci • Zástupci odborníků z ostatních spolupracujících firem a organizací 	6/2018 až 12/2018 s ohledem na podání žádosti o dotaci na MAP a její schválení s pokračováním dále	Díličí cíl 2 Cíle MAP: 4.1 4.2 4.3 4.4.
2.7 Podpora škol v plánování	PS pro podporu plánování škol bude složena z ředitelů škol, případně ustanovenými zástupci, úzká spolupráce s facilitátorem určeným	6/2018 až 12/2018 s ohledem na	Díličí cíl 1

	<p>realizačním týmem, zpracování potřeb škol na území MAP, tvorba Strategických plánů rozvoje jednotlivých škol</p> <p>Podíl účastníků:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ředitelé mateřských a základních škol • Zástupci zřizovatelů • Zástupce realizačního týmu – facilitátoři 	<p>podání žádosti o dotaci na MAP a její schválení</p> <p>s pokračováním dále</p>	<p>Cíle MAP:</p> <p>5.1</p> <p>5.2</p> <p>6.1</p>
2.8 Místní akční plánování	<p>Řídící výbor, realizační výbor, vše ve složení z vybraných zástupců dle Postupů MAP</p> <p>Spolupráce se všemi zapojenými aktéry do MAP, především pak se</p> <ul style="list-style-type: none"> • Základními školami • Mateřskými školami • Ostatními subjekty poskytujícími vzdělání • Zřizovateli škol • S ostatní veřejností 	<p>1/2018 až 12/2018</p> <p>s pokračováním dále</p>	
2.9 Spolupráce s individuálním projektem systémovým Strategické řízení a plánování ve školách a v územích (SRP)	<p>V ORP Nový Jičín je zapojena v individuálních projektech systémových SRP jen Střední zemědělská škola technická, se kterou budeme v rámci této aktivity a dle možností spolupracovat</p> <p>Podíl účastníků:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Členové realizačního týmu • Ředitelé a pedagogové mateřských a základních škol • Zástupci Střední školy 	<p>1/2018 až 12/2018</p> <p>s pokračováním dále</p>	
2.10 Spolupráce s ostatními projekty IPs, IPO koncepčními	<p>Pokud bude na území ORP Nový Jičín realizován některý z uvedených projektů budeme v rámci této aktivity a dle možností spolupracovat. Zatím nejsou informace o realizaci projektů v rámci ORP Nový Jičín.</p> <p>Podíl účastníků:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Členové realizačního týmu • Ředitelé a pedagogové mateřských a základních škol • Zástupci Střední školy 	<p>1/2018 až 12/2018</p> <p>s pokračováním dále</p>	
2.11 Místní lídři	<p>Neformální setkání místních lídrů, kteří budou vybráni z jednotlivých pracovních skupin, úzká vazba na jednotlivé pracovní skupiny v aktivitě 2.4.</p>	<p>Nejdříve 10/2018 až 12/2018</p>	

	<p>a 2.6. Podíl účastníků:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vybraní zástupci mateřských a základních škol z pracovních skupin • Zástupci center kolegiální podpory • Zástupci jiných odborníků • Vytýpované subjekty pro spolupráci s lidry 	<p>s ohledem na podání žádosti o dotaci na MAP a její schválení</p> <p>s pokračováním dále</p>	Dílčí cíl 2
2.12 Podpora znalostních kapacit Řídicího výboru	<p>Akce na podporu znalostních kapacit řídicího výboru v oblasti inkluze</p> <p>Podíl účastníků:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Členové řídicího výboru • Zástupci organizací a center zabývajících se inkluzí jako přednášející • Facilitátor pro řízení diskuse odborníků • Ostatní účastníci MAP dle potřeby 	<p>Nejdříve v 11/2018 jedna akce</p>	
2.13 Podpora znalostních kapacit – workshopy a výměna zkušeností v tématech rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání	<p>Akce na podporu výměny zkušeností s možnostmi zapojení odborníka formou workshopů, kulatých stolů, mikro konferencí, panelových diskusí, řízených diskusí, vzájemných hospitalizací nebo výměny zkušeností pro pracovníky škol a školských zařízení v území ORP, zřizovatel, pracovníky pracující s dětmi a mládeží a rodič. Součástí je vždy návazná diskuse a výměna zkušeností.</p> <p>Podíl účastníků:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zástupci pedagogů mateřských a základních škol • Zástupci ředitelů mateřských a základních škol • Zástupci zřizovatelů • Zástupci poradenských zařízení • Zástupci jiných organizací pracujících s dětmi a mládeží • Rodiče dětí a žáků s potřebou • Zástupci jiných odborníků a pracovníků s dětmi a mládeží • Ostatní účastníci MAP dle potřeby a možnosti 	<p>6/2018 až 12/2018</p> <p>S ohledem na podání žádosti o dotaci na MAP a její schválení</p> <p>s pokračováním dále</p>	Dílčí cíl 2
2.14 Podpora znalostních kapacit – workshopy s rodiči	<p>Zapojení rodičů do odborné diskuse o kvalitě vzdělávání a inkluzi. Workshopy s rodiči pod vedením odborníků v tématech rozvoje kvalitního a inkluzivního vzdělávání a nerovnosti ve vzdělávání</p>	<p>6/2018 až 12/2018</p> <p>S ohledem na podání žádosti o</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • Zástupci rodičů dětí MŠ a ZŠ • Zástupci pedagogů mateřských a základních • Zástupci zřizovatelů • Zástupci poradenských zařízení • Zástupci jiných odborníků a pracovníků s dětmi a mládeží 	dotaci na MAP a její schválení s pokračováním dále	Díličí cíl 4
--	---	---	--------------

K naplnění cílů bude sloužit i spolupráce na základě Memorand o spolupráci, která byla uzavřena s těmito partnery:

2. Aktivita Evaluace

Rámcový termín realizace – každoročně ve 12 měsíci po celou dobu trvání projektu

- a) specifikace potřebných úprav procesů MAP vyplývající z auto evaluace minulého roku (12/2018)
- b) Vyhodnocení procesů partnerství dle metodiky k projektu, s vyjádřením úspěchů, neúspěchů a potřebných zlepšení (12/2018)
- c) doporučení vyplývající z evaluace pro další tvorbu MAP a vytváření partnerství (12/2018)
- d) specifikace potřebných úprav procesů MAP pro následující období (12/2018)
- e) závěrečná evaluační zpráva při ukončení MAP
- f) dohody na realizaci aktivit spolupráce
- g) logické rámce aktivit spolupráce, pokud budou vytvořeny

3. Aktivita Implementace

Implementace aktivit projektu MAP I bude prováděna až na základě schválení žádosti o dotaci pro projekt MAP II, předpoklad zahájení aktivit je v 11 až 12/2018, neboť dříve na aktivity nebudou přiděleny finanční prostředky. Fyzicky tedy předpokládáme čerpání až v roce 2019. Každopádně ihned po schválení žádosti o dotaci budou naplánovány konkrétní akce a aktivity, které jsou v souladu se záměry MAP I a jsou popsány v kapitole 7 schváleného Místního akčního plánu Novojičínska.

4. Aktivita - Zajištění realizace projektu a funkčnosti Řídícího výboru

- a) Průběžné schůzky Realizačního výboru - celoročně
- b) Příprava jednotlivých schůzek pracovních skupin a vzdělávacích aktivit - celoročně
- c) Příprava konferencí - předpoklad 1 konference v roce 2018
- d) Příprava jednotlivých zasedání Řídícího výboru - celoročně
- e) Průběžné rámcové poradenství k realizaci investičních i neinvestičních projektů (šablony, systémové projekty, IROP, ITI, MŠMT) - celoročně
- f) Průběžná aktualizace seznamu zapojených škol, s rozdělením na aktéry pro spolupráci a aktéry pro informaci - průběžně celoročně
- g) Průběžná aktualizace aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let mimo školství, s rozdělením na aktéry pro spolupráci a aktéry pro informaci - průběžně celoročně
- h) Průběžná spolupráce s NIDV v oblasti metodiky a účast na jednotlivých pracovních seminářích a workshopech pořádaných NIDV - celoročně
- i) Spolupráce s aktéry ITI Ostravsko - celoročně
- j) Spolupráce s KAP ve smyslu pokynů -- celoročně
- k) Spolupráce s realizátory systémových projektů především v oblasti přenosu informací, metodik a vyhodnocování úspěšnosti realizace a opatření, případná účast na jejich workshopech - celoročně
- l) Realizace činností vedoucích k úspěšnému dokončení Místního akčního plánu do roku 2023 včetně příloh
- m) Schůze Řídícího výboru MAP, předpoklad co 6 měsíců, předpoklad zasedání ŘV je dán potřebností schválení výstupů, v případě nutnosti schválení zpráv o realizaci mimo zasedání ŘV bude použito elektronické hlasování
- n) Schválení Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání Novojičínska
- o) *Budeme průběžně doplňovat...*

5. Aktivita – Zajištění publicity projektu

Po celou dobu realizace

- a) Průběžná aktualizace webových stránek projektu - celoročně
- b) Komunikace na facebooku - celoročně
- c) Prezentace v médiích -- celoročně
- d) Vyvěšení plakátu s informacemi o projektu (formát A3) - při každém jednání Řídícího výboru a zasedání pracovních skupin – průběžně
- e) Vyvěšení plakátu s informacemi o projektu (formát A3) na vstupech do budov MěÚ Nový Jičín - průběžně
- f) Publicita prováděná účastníky projektu – průběžně
- g) Pořádání konferencí - v roce 2018 předpoklad jedné konference

Investiční aktivity

MAP slouží jako efektivní nástroj pro řízení/cílení intervencí/výzev z IROP/OP PPR: koordinace investičních akcí a podpora řízení efektivního využití investic v území. Zároveň je třeba dle doporučení EK k OP VVV, IROP i OP PPR dobře odůvodnit investice do škol a dalších vzdělávacích institucí v území, i proto MAP, respektive SR MAP do roku 2023, sehrává důležitou roli. Identifikací prioritních oblastí podpory umožní lépe specifikovat témata pro jednotlivé projekty a zajistit tak požadovanou míru koncentrace. V IROP/OP PPR je tedy zásadní prokázání souladu se Strategickým rámcem MAP do roku 2023 v daném území, soulad se SR MAP je proto specifickým kritériem přijatelnosti v oblasti investic do předškolního, základního, neformálního a zájmového vzdělávání. (prokázání souladu se netýká investičních aktivit typu d, e, f dle tabulky Dohody o investicích v místě, v podaktivitě 2.8, část B/6 Investiční záměry).

Z těchto důvodů je vypracována tabulka investičních priorit v rámci MAP rozvoje vzdělávání Novojičínska, která je pravidelně, zpravidla co 6 měsíců, aktualizována. V tabulce jsou uvedeny předpokládané investice do infrastruktury školství a organizací zabývajících se vzděláváním na území ORP Nový Jičín, s uvedením předpokládané výše investice, souladu s jednotlivými kompetencemi a cíli MAP a předpokládaná doba realizace. Investice uvedené v tabulce musí být schváleny zřizovateli.

Tabulka investičních priorit schválená na období 10/2017 až 03/2018:

Reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000030

Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název:	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od-do)	Soulad s cílem MAP	Typ projektu:					Rozšiřování kapacit, kmenových učeben MŠ nebo ZŠ	Ostatní
					s vazbou na klíčové kompetence IROP						
					cizí/jazyk	přírodnivědy	technické a řemeslné obory	práce s digitální technologiemi	Bezbariérovost		
1. ZŠ Bartošovice okres Nový Jičín, p.o. IČ 70 980 772 RED IZO: 600 138 402 IZO: 102 232 954	Modernizace školy v Bartošovicích	28 500 000,00	2018-2020	4,5,6		x				x	
ZŠ Bartošovice okres Nový Jičín, p.o. IČ 70 980 772 RED IZO: 600 138 402 IZO: 102 232 954	Modernizace školy v Bartošovicích - Modernizace učeben	9 000 000,00	2018-2020	3,4,5		x		x			x
ZŠ a MŠ F. Palackého Hodslavice, p.o. IČ 70 646 015 RED IZO: 600 138 463 IZO: 102 244 120	Rekonstrukce a vybavení učeben (jazykových, odborných, polytechnických), bezbariérový nábytek	1 460 000,00	2017-2020	2,3,4,5		x		x			
ZŠ a MŠ F. Palackého Hodslavice, p.o. IČ 70 646 015 RED IZO: 600 138 463 IZO: 102 244 120	Stavební úpravy budovy školy, učeben, jídelny, podnětné venkovní prostředí	5 500 000,00	2017-2020	2,3,4,5,6		x		x			x
ZŠ a MŠ F. Palackého Hodslavice, p.o. IČ 70 646 015 RED IZO: 600 138 463 IZO: 102 244 120	Výstavba sportovní haly a rekonstrukce hřiště	17 500 000,00	2017-2020	1,2,5,6							x
ZŠ a MŠ F. Palackého Hodslavice, p.o. IČ 70 646 015 RED IZO: 600 138 463 IZO: 102 244 120	Stavební úpravy herny, lažnice, sociálky, knihovna	2 500 000,00	2017-2020	1,6					x		x
ZŠ a MŠ F. Palackého Hodslavice, p.o. IČ 70 646 015 RED IZO: 600 138 463 IZO: 102 244 120	Rekonstrukce a vybavení hern, tělocvičny, sportovní náčiní a didaktické pomůcky	1 880 000,00	2017-2020	2,5,6			x				x
ZŠ a MŠ F. Palackého Hodslavice, p.o. IČ 70 646 015 RED IZO: 600 138 463 IZO: 102 244 120	Stavební úpravy, rekonstrukce šj a vybavení šj	850 000,00	2017-2020	6							x

5.	ZŠ a MŠ Nový Jičín, Jubilejní 3, p.o. IČ 45 214 859 RED IZO: 600 138 127 IZO: 102 232 822 ZŠ a MŠ Nový Jičín, Jubilejní 3, p.o. IČ 45 214 859 RED IZO: 600 138 127 IZO: 102 232 822	Zkvalitňování mateřského zabezpečení, podpora polytechnického a ICT vzdělávání, práce s nadanými dětmi a žáky s SVP (ZŠ + MŠ)	9 300 000,00	2018-2023	1,2,3,4,5,6	x	x	x	x	x	x	x
6.	ZŠ Nový Jičín, Komenského 66, p.o. IČ 00848 336 RED IZO: 600 138 291 IZO: 102 832 935 ZŠ Nový Jičín, Komenského 66, p.o. IČ 00848 336 RED IZO: 600 138 291 IZO: 102 832 935	Kroky vedoucí ke zkvalitňování tepelné pohody Stavební úpravy, rekonstrukce a vybavení učebny F-CH s přípravou Stavební úpravy a vybavení venkovního prostřeří	3 000 000,00 6 000 000,00	2018-2019 2019-2020	2,4,5,6 2,5,6	x x	x x	x x	x x	x x	x x	x x
7.	ZŠ Nový Jičín, Komenského 66, p.o. IČ 00848 336 RED IZO: 600 138 291 IZO: 102 832 935 ZŠ Nový Jičín, Komenského 68, p.o. IČ 00848 338 RED IZO: 600 138 135 IZO: 102 232 849	Od Darwinů k Tyřšovi Modernizační výuky k rozvoji přírodovědné a jazykové gramotnosti (ROP)	18 000 000,00 5 500 000,00	2018-2019 2017-2018	2,3,4,5,6 2,3,4,5,6	x x	x x	x x	x x	x x	x x	x x
8.	ZŠ Nový Jičín, Komenského 68, p.o. IČ 00848 338 RED IZO: 600 138 135 IZO: 102 232 849 ZŠ Nový Jičín, Tyršova 1, p.o. IČ 62 330 136 RED IZO: 600 138 143 IZO: 102 232 865 ZŠ Nový Jičín, Tyršova 1, p.o. IČ 62 330 136 RED IZO: 600 138 143 IZO: 102 232 865	Modernizační výuky k rozvoji jazykové gramotnosti (ITI 3432 746 Kč) Modernizace škol, stavební úpravy a vybavení venkovních prostor včetně sklenku a budovy byvaných dílen Rekonstrukce odpadového hospodářství v suterénu, rekonstrukce suterénu, přístavby	25 000 000,00 4 500 000,00 8 500 000,00	2017-2019 2018-2020 2018-2020	2,3,6 6 5,6	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x

9.	ZŠ a MŠ Sedlnice IČ 47 658 088 RED IZO: 600 138 381 IZO: 102 232 750 ZŠ a MŠ Sedlnice IČ 47 658 088 RED IZO: 600 138 381 IZO: 107 625 482 ZŠ a MŠ Sedlnice IČ 47 658 088 RED IZO: 600 138 381 IZO: 107 625 482	Modernizace školy, vybavení učeben Navýšení kapacity MŠ Sedlnice MŠ - Vybavení heren polytechnickými, ICT, didaktickým a jinými LP Moderní kmenové třídy (odborné, jazykové, polytechnické i technické), bezbariérového vybavení	5 350 000,00 10 000 000,00 1 000 000,00 10 000 000,00	2018-2019 2018-2019 2018-2019 2016-2020	2,3,4,5 6 1,3,4,5 2,3,4,5,6	x x x x	x x x x	x x x x	x x x x	x x x x	x x x x	x x x x	x x x x	
10.	ZŠ a MŠ Suchbát nad Odrou, p. o. IČ 75 027 712 RED IZO: 600 138 208 IZO: 102 244 561 ZŠ a MŠ Suchbát nad Odrou, p. o. IČ 75 027 712 RED IZO: 600 138 208 IZO: 102 244 561 ZŠ a MŠ Suchbát nad Odrou, p. o. IČ 75 027 712 RED IZO: 600 138 208 IZO: 102 244 561	Nové pomůcky pro ZŠ, vybavení učeben (např. kmenové třídy, učebny jazyků, inf., M, Hv a Vv, dílny, cvičná kuchyň, atp.) Stavební úpravy budovy včetně rozvodů, bezb. přístup a WC, modernizace odb. učeben (např. cv. kuch., uč. inf., dílny, atp.)	10 000 000,00 18 800 000,00 1 500 000,00	2017-2020 2017-2020 2018-2020	2,3,4,5 1,2,4,5,6 2,5,6	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x	x x x
11.	ZŠ a MŠ Suchbát nad Odrou, p. o. IČ 75 027 712 RED IZO: 600 137 945 IZO: 102 232 326 ZŠ a MŠ Bernartice nad Odrou, p. o. IČ 75 027 216 RED IZO: 600 137 945 IZO: 102 232 326 ZŠ a MŠ Bernartice nad Odrou, p. o. IČ 75 027 216 RED IZO: 600 137 945 IZO: 107 625 164 ZŠ a MŠ Bernartice nad Odrou, p. o. IČ 75 027 216 RED IZO: 600 137 945 IZO: 107 625 164 ZŠ a MŠ Bernartice nad Odrou, p. o. IČ 75 027 216 RED IZO: 600 137 945 IZO: 107 625 164	IT ZŠ Suchbát n.O. (např. uč. inform., mob. uč. inf., konektivita školy, jaz. lab., interakt. tabule, obnova HW a SW, atp.) rekonstrukce a vybavení školní družiny, odhloučnění školní družiny, Rekonstrukce podkrovní ZŠ školy včetně vybudování učebny a bezbariérového přístupu vybudování venkovní učebny a školní zahrádky Rekonstrukce herny a třídy MŠ (stavební úpravy)	1 700 000,00 390 000,00 3 400 000,00 300 000,00 1 000 000,00	2017-2020 2018-2020 2018-2020 2018-2020 2018-2020	2,4,5 6 2,3,4,6 2,4,5,6 6 1	x x x x x	x x x x x	x x x x x	x x x x x	x x x x x	x x x x x	x x x x x	x x x x x	x x x x x
12.	ZŠ a MŠ Bernartice nad Odrou, p. o. IČ 75 027 216 RED IZO: 600 137 945 IZO: 102 232 326 ZŠ a MŠ Bernartice nad Odrou, p. o. IČ 75 027 216 RED IZO: 600 137 945 IZO: 107 625 164 ZŠ a MŠ Bernartice nad Odrou, p. o. IČ 75 027 216 RED IZO: 600 137 945 IZO: 107 625 164	Vybavení herny a třídy MŠ	215 000,00	2018-2020	1	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Akční plán na rok 2018 byl schválen Řídícím výborem Místního akčního plánu Novojičínka dne 11.12.2017



Mgr. Ivana Machýčková

Předsedkyně řídicího výboru



Ing. Drahomíra Cahelová

Manažerka MAP RV Novojičínka

