



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Auto evaluace činnosti za rok 2017 k MAP rozvoje vzdělávání Novojičinska

Označení příjemce:	<b>Město Nový Jičín</b>
Název projektu:	<b>Místní akční plán rozvoje vzdělávání Novojičinska</b>
Číslo projektu:	<b>CZ.02.3.68/0.0./0.0/15_005/0000030</b>

Evaluace je provedena dle jednotlivých klíčových aktivit a vychází jednak z hodnocení naplnění jednotlivých bodů plánu a z hodnocení, které bylo předloženo v rámci Zpráv o realizaci projektu poskytovateli podpory, tedy MŠMT a reflektuje na auto evaluaci za rok 2016.

Obecně lze konstatovat, že v hodnoceném období roku 2017 byly v souladu se záměrem projektu naplněny jeho cíle. Byly vytvořeny funkční partnerské svazky mezi zapojenými školami a realizačním týmem MAPu, jako základ další spolupráce. Byla podepsána Memoranda o spolupráci se 12 subjekty, se kterými se rozvíjí spolupráce. Na základě oblastí zájmů a vyhodnocení SWOT analýz k jednotlivým prioritním tématům a aktivitám byly v minulém období vytvořeny pracovní skupiny, které ve sledovaném období řešily problémy v dané oblasti, možnosti spolupráce a opatření, která z jednání vyplývají. Jednání pracovních skupin byla konstruktivní, aktivní, jednotliví členové diskutovali, sdíleli své zkušenosti i náměty a jednání byla přínosná a konkrétní. Výstupem jednání jednotlivých opatření je seznam opatření a doporučení akcí a pro další období MAP II a implementaci MAP I. Tyto náměty jsou obsahem Místního akčního plánu v kapitole 7.

Přestože se oblast spolupráce ve školství pro zlepšení úrovně předškolního a základního vzdělání za období realizace MAP plně rozvinula, nepodařilo se plně rozvinout spolupráci s neškolskými zájmovými organizacemi a jejich větší zapojení v pracovních skupinách a workshopech, což je námětem pro příští období.

V oblasti partnerských vztahů pro možnost spolupráce s MAP v oblasti poskytování výměny zkušeností a vzdělávání v jednotlivých klíčových kompetencích jsme navázali spolupráci s

několika soukromými i veřejnoprávními subjekty, spolupráce probíhá, bylo uzavřeno 12 Memorand o spolupráci.

### Vyhodnocení doporučení z evaluační zprávy za rok 2016:

1. zintenzivnit spolupráci s neškolskými zájmovými organizacemi a jejich větší zapojení v pracovních skupinách a workshopech – v pracovní skupině neformálního vzdělávání a jejich workshopech byl zapojen zástupce SVČ Fokus, jinak bod trvá, do nově vytvářených pracovních skupin v rámci MAP II budou zapojeny i neškolské zájmové organizace - **splněno**

2. Uzavřít Memoranda o spolupráci se stávajícími partnery, se kterými spolupracujeme - Memoranda byla uzavřena - **splněno**

3. Rozšířit počet partnerů spolupráce - dle indikátorů bylo plánováno 10 Memorand o spolupráci, bylo jich však uzavřeno 12 - **splněno**

4. Uspořádat během roku 2017 konferenci k průběhu a výsledkům tvorby MAP rozvoje vzdělávání Novojičínsko – konference byla uspořádána dne 8.3.2017. Cílem Konference bylo seznámení s aktuálními změnami ve školské legislativě, kde během roku 2016 došlo k podstatným změnám v předškolním vzdělávání, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a také v požadavcích na potraviny nabízené k prodeji ve školách a školských zařízeních. Odpolední část byla věnována financování asistentů pedagoga, součinnosti školy a poradenskému zařízení, nejvyššímu povolenému počtu žáků ve třídách, podpůrným opatřením a individuálnímu vzdělávacímu plánu. Konference se zúčastnilo 50 účastníků – **splněno**

5. Zajistit realizaci stáží a hospitací mezi různými institucemi formálního i neformálního vzdělávání zaměřené dle potřeb vyspecifikovaných na workshopech – jelikož je tato aktivita taktéž součástí „šablon“ je realizace prováděna v současné době v rámci šablon a stáže a hospitace v rámci MAP budou realizovány v dalším období - **částečně splněno**

### Doporučení vyplývající z evaluace:

1. Zintenzivnit spolupráci s neškolskými zájmovými organizacemi a jejich větší zapojení v pracovních skupinách a workshopech - do nově vytvářených pracovních skupin v rámci MAP II zapojit i neškolské zájmové organizace, taktéž do organizovaných workshopů

2. Uzavřít další Memoranda o spolupráci s nově vytypovanými partnery, se kterými bude možná spolupráce

3. Rozšířit počet partnerů spolupráce

4. Uspořádat během roku 2018 alespoň jednu konferenci k průběhu a výsledkům tvorby MAP rozvoje vzdělávání Novojičínsko

5. Zajistit realizaci stáží a hospitací mezi různými institucemi formálního i neformálního vzdělávání zaměřené dle potřeb vyspecifikovaných na workshopech

Z hlediska potřeby úprav procesů pro tvorbu MAP

1. Zajistit zpracování žádosti o dotaci na realizaci MAP II a implementaci MAP I, pokud bude podpora spolupracujících subjektů

2. Dodržovat akční plán na rok 2018, včetně termínů, které budou stanoveny v závislosti na postupu a schválení žádosti o dotaci na MAP II
3. Důležité dokumenty pro ŘV schválit buď do konce června nebo až v září 2017, s ohledem na prázdniny a nepřítomnost většiny členů ŘV
4. Jednotlivá Zasedání Řídícího výboru přizpůsobit potřebám a termínům realizace MAP, ale i možnostem termínu zasedání s ohledem na složení řídicího výboru
5. Vytvářet větší tlak na poskytovatele, NIDV a další subjekty zapojené do tvorby a realizace metodických materiálů pro zohlednění požadavků ORP týkajících se Podmínek a Postupů. Jedná se především o výši spoluúčasti (ORP vs. MAS), výši pracovních úvazků, především pak možnost zapojení se pracovníků ORP nad rámec svého stávajícího pracovního úvazku a smysluplnost některých opatření.

### **Podrobnější rozpis jednotlivých aktivit:**

#### **Aktivita 1 – Akční plánování – podaktivita Rozvoj partnerství**

- a) oslovení subjektů s předpokladem možnosti zapojení do práce Řídícího výboru a ustavující schůze Řídícího výboru do 31.3.2016 - splněno
- b) vytvoření funkčních partnerských vazeb s realizací výměny zkušeností – plněno průběžně
- c) vytvoření dohod o spolupráci a partnerství s případnými partnery – splněno

#### **Aktivita 2 – Akční plánování – podaktivita Dohoda o prioritách**

- a) využití agregovaných dat z dotazníkového šetření do 30.5.2016 - splněno
- b) sběr doplňujících dat z jednotlivých základních a mateřských škol - splněno
- c) diskuse v pracovních skupinách, workshopy - průběžně plněno a bude se pokračovat
- d) průběžné poskytování informací partnerům o vytvářené analýze, nalezení shody – průběžně plněno
- e) stanovení rámce jednotlivých aktivit pro možnost následné korekce akčního plánu a jednotlivých aktivit v souladu s hlavními prioritami strategie - splněno, rámec je součástí Strategického rámce, který byl aktualizován
- f) vytvoření seznamu investičních priorit v oblasti předškolního a základního vzdělávání, pro organizace a oblasti, kterých se MAP týká – splněno a průběžně aktualizováno
- g) zpracování Strategického rámce MAP do roku 2023, včetně schválení ŘV do 30.6.2016 – splněno, aktualizace co 6 měsíců, poslední aktualizace k 30.9.2017

#### **Aktivita 3 – Akční plánování – podaktivita Akční plánování**

- a) zapojení vytypovaných partnerů partnerské platformy – průběžně plněno
- b) konzultace s partnery – průběžně plněno
- c) zapojení partnerů do rozhodování o jednotlivých aktivitách a plánu akcí – průběžně plněno
- d) diskuse v pracovních skupinách, workshopy - průběžně plněno

e) stanovení neinvestičních opatření pro aktivity škol a aktivity spolupráce - průběžně zpracováváno, je nutno doplnit především stávající a vznikající systémové projekty, zajistit přenos informací a požadavků k vyhlášení druhých „šablon“

f) aktualizace Strategického rámce – průběžně plněno, poslední aktualizace k 30. 9. 2017

g) zpracování výsledků evaluace – výsledky minulé evaluace za rok 2016 byly zpracovány do činnosti, výsledky auto evaluace za rok 2017 budou zpracovány v 1.q roku 2018 a do žádosti o dotaci na MAP II

h) finální verze MAP schválená řídicím výborem do 12/2017 – bude schválena, předložena na Regionální stálou konferenci v průběhu ledna 2018 a bude součástí závěrečné zprávy o realizaci projektu MAP RV Novojičínsko, která bude předložena během 02/2018 na řídicí orgán poskytovatele.

#### **Aktivita 4 – Akční plánování – podaktivita Budování znalostních kapacit**

a) Společné kurzy pro více škol za účelem lepšího porozumění vybrané problematice, termíny budou stanoveny po zahájení činnosti pracovních skupin – byly realizovány vzdělávací akce v rámci jednotlivých pracovních skupin, se zaměřením na oblasti vhodné pro jednotlivé skupiny – proběhlo celkem 6 vzdělávacích akcí a dva odborné semináře pro ředitele škol

b) Sdílení zkušeností formou workshopů a konferencí – průběžné plnění, konkrétní termíny a akce vycházely z požadavků pracovních skupin a možností realizačního týmu.

Dne 8.3.2017 byla uspořádána konference. Cílem Konference bylo seznámení s aktuálními změnami ve školské legislativě, kde během roku 2016 došlo k podstatným změnám v předškolním vzdělávání, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a také v požadavcích na potraviny nabízené k prodeji ve školách a školských zařízeních. Seminář vedla Mgr. Pavla Katzová, která řadu let působila na MŠMT v sekci legislativy a práva a také v sekci ekonomické. Dopolední blok Konference byl zaměřen na změny vyplývající z novely školského zákona a na změny prováděcích právních předpisů ke školskému zákonu ve větší míře pro předškolní vzdělávání. Odpolední část byla věnována financování asistentů pedagoga, součinnosti školy a poradenskému zařízení, nejvyššímu povolenému počtu žáků ve třídách, podpůrným opatřením a individuálnímu vzdělávacímu plánu. Konference se zúčastnilo 50 účastníků

Dále proběhly např. tyto workshopy a semináře:

- Proběhly dva semináře k problematice a nejasnostem inkluzivního vzdělávání ve spolupráci s pracovníky školských poradenských zařízení (ŠPZ) z Nového Jičína odborné semináře pro ředitele škol a to se zaměřením na výklad, podmínky a povinnosti vyplývající z vyhlášky 27/2016 Sb. o inkluzivním vzdělávání – metodická doporučení a změny od 1.9.2016
- Na základě požadavků z dotazníkového šetření na dubnovém setkání ředitelů ZŠ s řediteli SŠ byl dne 23.5.2017 uspořádán navazující seminář k problematice a nejasnostem inkluzivního vzdělávání ve spolupráci s pracovníky školských poradenských zařízení (ŠPZ) z Nového Jičína. Seminář se setkal s velkým ohlasem pedagogů a jeho výstupy jsou v přílohách ke zprávě o realizaci k 30.6.2017
- Seminář se zaměřením na zvyšování čtenářské a jazykové gramotnosti (možnosti využití regionální knihovny a spolupráce s ní, podmínky pro rozvoj čtenářství ve školách a další poznatky Mezinárodní čtenářské asociace).

- Seminář k možnostem využití volnočasových aktivit a diskuze k problémům a návrhy na opatření
- Seminář a workshop se zaměřením na možnosti využití volného času dětí, kdy bylo představeno středisko volného času Fokus Nový Jičín a byly prezentovány především možnosti využití pro okolní obce, jejich problémy, naopak dobré zkušenosti, možnosti vzdělání rodičů pro vedení kroužků apod.
- Seminář se zaměřením na zvyšování jazykové gramotnosti - proběhly praktické ukázky výuky angličtiny metodou Jolly Phonics, za účasti lektorky a žáků, kdy byla předvedena ukázková vyučovací hodina, zodpovězeny dotazy přítomných pedagogů a diskutovány možnosti této výukové metody. Semináře se účastnili pedagogové vyučující anglický jazyk na prvním stupni základních škol a pedagogové z mateřských škol.
- Dvoudenní vzdělávací seminář pro pedagogy vyučující finanční gramotnost, s praktickými cvičeními. V rámci semináře si pedagogové vyzkoušeli praktické hry pro pochopení problematiky financování rodinných rozpočtů, zhodnocování prostředků a možnosti, účastníci obdrželi do škol pracovní sady a v rámci výuky budou ještě provedeny cvičné semináře za účasti školitelů a nadále již hodiny povedou samotní pedagogové. Seminář se setkal s ohlasem u pedagogů a je přínosem pro rozvoj výuky finanční gramotnosti a praktickou formou seznamuje žáky s problematikou financování a zhodnocování finančních prostředků, nakládání s nimi, skrytá nebezpečí a úskalí.
- Rozvoj matematické a polytechnické gramotnosti žáků – vzdělávací seminář  
Ve více jak dvouhodinovém semináři se zabýval ředitel Mendelova gymnázia v Opavě pan Pavlíček předvedení a objasnění možností, jak podpořit zdravé sebevědomí žáků, jejich iniciativu, jak podnítit žáky k rozvoji jejich osobnosti, rozvoji fantazie, jak vyzdvihnout jejich pozitivní výkony ve vyučování i mimo něj. To vše použitím různých druhů hlavolamů, které pedagogům dovezl, aby si sami zkusili jejich využití (zlatý řetěz, chaotické kyvadlo, magické čtverce, šňůrové hlavolamy, šalamounovy řady, Hanojská věž aj.).
- Výchova předškolních dětí a dětí mladšího věku – seminář pro rodiče  
Důslednost nebo bezpodmínečná láska? Co se stane, když je láska odpovědností? Jak vychovávat děti s úctou, ale s pravidly?  
Cílem semináře bylo seznámení rodičů s možnostmi výchovy dětí, trendy ve výchově, možnosti chyb ve výchově, zajistit rodičům ucelené informace a formování jejich zdravého názoru na výchovu dětí. Přednášku o výchově dětí vedla psychologka Dr. Lidmila Pekařová. Účast 150 rodičů dětí a pedagogů.
- Dalším seminářem s Dr. Lidmilou Pekařovou byl seminář na téma „Komunikace s dětmi aneb proč to neumíme“. Seminář, kterého se účastnilo před 160 rodičů dětí a pedagogů se opět setkal s velkým úspěchem.
- Seminář „Podporujeme nadané děti pro budoucnost“ pro pedagogické pracovníky všech pracovních skupin a ředitele škol v rámci ORP Nový Jičín. Více jak dvouhodinový seminář zaměřený na rozšíření povědomí o problematice nadání dětí na základních školách v ČR, problematice nadaných dětí předškolního i školního věku a smysluplném trávení jejich volného času. Seminář vedl PaedDr. Jiří rozehnal, organizace ve spolupráci s Mensou ČR.

c) Stáže a hospitace mezi různými institucemi formálního i neformálního vzdělávání zaměřené dle potřeb vyspecifikovaných na workshopech – zatím byly realizovány jen prostřednictvím „šablon“. Konkrétní stáže a hospitalizace budou specifikovány na pracovních skupinách pracujících v roce 2018.

d) Kolegiální formy podpory – formy setkávání s prvky mentoringu, doplňkové aktivity při workshopech a setkávání pracovních skupin – plněno průběžně na setkání pracovních skupin viz také oddíl b) této kapitoly

e) Vzájemné informování - prostřednictvím internetových stránek MAP na portálu města Nového Jičína, zasílání informačních e-mailů, informace na jednání školských rad při zřizovateli - průběžně plněno

### **Aktivita 5 – Evaluace**

a) Auto evaluace za rok 2016 byla schválena ŘV dne 30. 1. 2017

b) Realizace vyplývajících opatření z auto evaluace byla zapracována do činnosti MAP realizačním týmem v průběhu 1.čt 2017.

c) výsledky auto evaluace za rok 2017 budou zapracovány v 1.čt roku 2018 a do žádosti o dotaci na MAP II

d) Další evaluace bude prováděna vždy jedenkrát ročně po celou dobu realizace

### **Aktivita 6 – Řízení MAP**

a) popis struktury a fungování MAP - splněno

b) aktualizace seznamu zapojených škol, s rozdělením na aktéry pro spolupráci a aktéry pro informaci - plněno průběžně, poslední aktualizace k prosinci 2017

c) vytvoření seznamu aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let mimo školství, s rozdělením na aktéry pro spolupráci a aktéry pro informaci - splněno a průběžně aktualizováno

d) vytvoření implementačního plánu MAP - splněno a aktualizováno

e) Definování Principů MAP - základní struktury v tabulce, včetně odpovědností, popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti – splněno

### **Aktivita 7 – Zajištění realizace projektu**

a) Průběžné schůzky RV – průběžně plněno

b) Vytvoření dohod o pracovní činnosti RV 31. 1. 2016 - splněno

c) Zpracování návrhu Statutu a Jednacího řádu 10. 3. 2016 - splněno

d) Vytvoření průběžného harmonogramu - splněno a aktualizováno

e) Příprava jednotlivých zasedání Řídícího výboru - plněno

Veškerá činnost realizačního výboru směřuje k zajištění činností, jednání, pracovních schůzek a workshopů pro dosažení výstupů, podnětů a závěrů vyplývajících z jednání, které budou použity pro naplnění účelu projektu a zajištění požadovaných výstupů z projektu a sestavení realizovatelného a objektivního místního akčního plánu.

### **Aktivita 8 – Zajištění funkčnosti práce Řídícího výboru**

Funkčnost ŘV je zajišťována průběžně realizačním týmem projektu. ŘV je svoláván v případě nutnosti schválení důležitých podkladů a výstupů, dle požadavků projektu.

V roce 2016 se ŘV sešel 2 x, v roce 2017 zasedal ŘV celkem 4 x, z toho jedenkrát hlasoval formou per rollam. Členové ŘV mají k dispozici veškeré informace na webových stránkách MAPu a mnozí z členů ŘV jsou zapojeni i v jednotlivých pracovních skupinách, schvalované materiály mají k dispozici předem.

### **Aktivita 9 – Zajištění publicity projektu**

- a) Vytvoření webových stránek projektu do 30. 4. 2016 - splněno
- b) Vyvěšení plakátu s informacemi o projektu (formát A3) - při každém jednání Řídícího výboru a zasedání pracovních skupin – průběžně plněno
- c) Publicita prováděná účastníky projektu – průběžně plněno
- d) Uspořádání konferencí – konference proběhla 8. 3. 2017 – splněno
- e) Pořízení nosičů dat (USB flash disk) – splněno

Zpráva byla schválena na zasedání Řídícího výboru dne 11. 12. 2017.



Ivana Machýčková

Předsedkyně Řídícího výboru



Ing. Drahomíra Cahelová

Manažerka projektu MAP RV Novojičínka

