



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# Statut Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání Novojičínska

## Preambule

MAP rozvoje vzdělávání Novojičínska je Místní akční plán vzdělávání prioritně zaměřený na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Zahrnuje oblasti včasné péče předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání. Tomuto zaměření odpovídá území realizace i výběr partnerů pro realizaci MAP a zaměření sběru dat.

Místní akční plán stanovuje priority a jednotlivé kroky nutné k dosažení cílů vzdělávací politiky v území na základě místní potřeby a naléhavosti, lokálních přínosů a podloženosti reálnými daty a analýzami z území. Je zpracováván ve spolupráci s partnery v území, které tvoří správní obvod MěÚ Nový Jičín jako ORP .

Cílem akčního plánování je rozpracovat strategicky rámec a priority do úrovně možných opatření a aktivit, které by měly odrážet především specifické potřeby území.

Hlavním přínosem realizace MAP je vybudování udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v území. Vzniklá partnerství napomáhají zkvalitňování vzdělávání zejména v místních mateřských a základních školách, ale také k řízenému rozvoji dalších služeb na podporu vzdělávání dětí a mládeže.

Očekávaným výstupem místního akčního plánu je dohoda o prioritách vzdělávací politiky v území, tzv. Strategický rámec MAP do roku 2023, a dále soubor aktivit, ve kterých se navrhnou konkrétní řešení místních problémů v dohodnutých prioritách.

## Článek 1 Vymezení pojmů

**KAP** - Jedná se o krajský akční plán rozvoje vzdělávání,

**MAP** – Místní akční plán rozvoje vzdělávání (pro děti předškolního věku a děti na základních školách). Jeho smyslem je stanovení lokální vize vzdělávání v území dotčeném MAP. Cílem je provést syntézu existujících místních strategií a plánů s vazbou na předškolní a základní vzdělávání, prioritizovat oblasti rozvoje a zakotvit mechanismy a procesy spolupráce mezi relevantními partnery.

**Partnerství** – partnerství mezi subjekty zajišťujícími předškolní a základní vzdělávání, zájmové a neformální vzdělávání. Partnerstvím se rozumí široká platforma spolupracujících subjektů. Partnerství zde není ve smyslu projektového finančního nebo nefinančního partnerství.

**Strategický rámec** – stanovení hlavních priorit strategie, (cíle – strategie – indikátory). Slouží jako referenční rámec k akčnímu plánu a aktivitám a jeho úkolem je zajistit koncentraci a cílení aktivit na prioritní problémové oblasti, s možností zajištění následné korekce akčního plánu a aktivit tak, aby nedocházelo k odchýlení od hlavních priorit strategie

**Investiční priority** – jsou součástí Strategického rámce a MAP, jedná se o dohody o investicích nebo dokladování souhlasu zřizovatele s investicí. Cílem je potvrzení potřebnosti a využitelnosti investic v území.

**Řídící výbor** – hlavní pracovní orgán partnerství MAP, který je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP, schvaluje výstupy projektu

**Realizační tým** – má odpovědnost za realizaci projektu a jeho výstupy, je veden projektovým manažerem

**Integrovaná územní investice (ITI) – Integrated Territorial Investment**

Nástroj pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území umožňující koordinaci navzájem provázaných a územně zacílených intervencí z různých prioritních os jednoho či více programů ESI fondů. Řešené území představuje sídelní aglomerace či konurbace a jejich spádové území vymezené na základě funkčních vazeb.

**Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ)** – nástroj pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území umožňující koordinaci navzájem provázaných a územně zacílených intervencí z různých prioritních os jednoho či více programů ESI fondů. Řešené území představuje jádrové město a jeho spádové území vymezené na základě funkčních vazeb.

**ORP** - obec s rozšířenou působností

**MAS** – místní akční skupina

## Článek 2

### Základní ustanovení Řídícího výboru

2.1 Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. Při sestavování výboru byla zajištěna reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území.

2.2. Účast v Řídícím výboru je dobrovolná a závisí na zájmu jednotlivých subjektů, zda chtějí mít svého zástupce v Řídícím výboru.

2.3. Řídící výbor na svém ustavujícím zasedání projedná a schválí složení Řídícího výboru (článek 4 Statutu), Statut a Jednací řád.

### Článek 3 Předmět činnosti Řídícího výboru

3.1. Řídící výbor je především platformou, kde se odehrává spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v daném území (na základě reprezentativního zastoupení).

Řídící výbor:

- je hlavním představitelem MAP – projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP,
- zprostředkovává přenos informací v území,
- schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2023
- schvaluje konečnou verzi MAP rozvoje vzdělávání Novojičínska na období do roku 2023

### Článek 4 Složení Řídícího výboru

4.1. Povinní zástupci:

- zástupce realizátora projektu MAP,
- zástupce kraje,
- zástupci zřizovatelů škol
- vedení škol, výborní učitelé a zástupci ze školních družin (platí pro ZŠ) –
- zástupci mateřských škol
- zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání (mimo družin),
- zástupci základních uměleckých škol,
- zástupce KAP
- zástupci rodičů, kteří jsou doporučeni školskými radami nebo organizacemi (NNO) sdružujícími rodiče,
- lokální konzultant ASZ – povinný partner pro územní obvody obcí ORP, na kterých se nachází sociálně vyloučená lokalita zařazená do Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám,
- zástupce ITI nebo IPRÚ – pouze v relevantních případech, tj. území MAP, které se překrývá s územím, pro které je zpracováno ITI nebo IPRÚ,
- zástupce MAS působících na území MAP (výjimkou je stav, kdy MAS v území není, anebo pokud je MAS žadatelem a realizátorem projektu).

4.2. Doporučení zástupci:

- zástupce mikroregionů na území MAP,
- další zástupci dle návrhu dalších členů Řídícího výboru.

## **Článek 5**

### **Organizace činnosti Řídícího výboru**

- 5.1. Řídící výbor vede předseda řídicího výboru, který byl zvolen na ustavujícím zasedání.
- 5.2. Předseda Řídícího výboru je zodpovědný za řádný průběh jednání Řídícího výboru, kontroluje zápisy z řídicích výborů a schvaluje program Řídícího výboru předložený hlavním manažerem projektu nebo členy Realizačního týmu.
- 5.3. Jednání Řídícího výboru svolává zpravidla v intervalu tří měsíců hlavní manažer projektu nebo pověřený člen Realizačního týmu a to minimálně 14 dní před konáním zasedání Řídícího výboru, s výjimkou písemného projednávání, kdy je lhůta stanovena v podkladových materiálech k písemnému projednávání.
- 5.4. Jednání Řídícího výboru se mohou účastnit hosté bez hlasovacího práva, kteří svou účast předem nahlásí Realizačnímu týmu.

## **Článek 6**

### **Jednací řád**

- 6.1. Způsob jednání a rozhodování Řídícího výboru je upraven Jednacím řádem.

## **Článek 7**

### **Povinná a doporučená opatření MAP**

7.1. Povinná opatření - Cílem místního akčního plánování je podpora rozvoje potenciálu a osobnosti každého dítěte a žáka ve věku do 15 let. Hlavní důraz je kladen na podporu dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Místní akční plán rozvoje vzdělávání bude ve výsledku obsahovat všechna tři povinná opatření:

Opatření 1. Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita

Opatření 2. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání

Opatření 3. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

7.2. Doporučená opatření - Jde o zpracování opatření a naplánování konkrétních aktivit, které budou následně podkladem pro upřesnění krajských akčních plánů. Zájem jednotlivých škol celého území o podporu těchto témat formou spolupráce se středními školami a dalšími aktéry bude zmapován a informace budou předávány realizačnímu týmu KAP k využití při přípravě projektů typu partnerství a sítě na území krajů. V případě pozdějšího zpracování s ohledem na stav přípravy Krajského akčního plánu budou tyto informace vstupem až pro přípravu druhého KAP.

- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO)
- Kariérové poradenství v základních školách

7.3. Dále mohou být zpracována průřezová a volitelná témata do udržitelné a dostupné plánované nabídky aktivit školního a mimoškolního vzdělávání pro rozvoj osobnosti, kompetencí, zájmu a nadání každého dítěte a žáka („Zažít úspěch“).

V těchto plánovaných aktivitách musí být vždy zahrnuto:

- začleňování dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření do těchto aktivit;
- zajištění finanční dostupnosti zavedených aktivit i po ukončení projektu po dobu minimálně dvou let.

## **Článek 8** **Závěrečná ustanovení**

8.1. Statut projednává a schvaluje, včetně jeho případných změn, Řídící výbor MAP rozvoje vzdělávání Novojičínka.

8.2. Statut nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Řídícím výborem na ustavující schůzi.

Schváleno Řídícím výborem MAP rozvoje vzdělávání Novojičínka dne 23. 3. 2016

.....  
Předseda Řídícího výboru

Ing. Drahomíra Cahelová  
Manažerka projektu